

KẾ HOẠCH

Tổ chức Cuộc thi “Tìm hiểu Luật Dữ liệu trong Công an nhân dân”

Thực hiện Chương trình số 03/CTr-BCA-V03 ngày 21/01/2025 của Bộ Công an về công tác pháp chế và cải cách hành chính, tư pháp năm 2025; Kế hoạch số 296/KH-BCA-V03 ngày 22/5/2025 của Bộ Công an về tổ chức Cuộc thi “Tìm hiểu Luật Dữ liệu trong Công an nhân dân”. Trên cơ sở Kế hoạch số 3091/KH-CAT-PV01 ngày 10/6/2025 của Công an tỉnh Hải Dương (cũ) và Kế hoạch số 1718/KH-CAHP-PV01 ngày 26/6/2025 của Công an thành phố Hải Phòng (cũ), Công an thành phố (CATP) triển khai kế hoạch tổ chức Cuộc thi cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Triển khai có hiệu quả Luật Dữ liệu và các văn bản quy phạm pháp luật quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành; Chương trình, kế hoạch công tác pháp chế và cải cách hành chính, tư pháp năm 2025 của Bộ Công an, CATP có liên quan.

- Tuyên truyền, phổ biến sâu rộng trong đội ngũ cán bộ, chiến sĩ những nội dung của Luật Dữ liệu và các văn bản quy phạm pháp luật quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành để bảo đảm thực hiện thống nhất, hiệu quả công tác lãnh đạo, chỉ đạo và tham mưu thực hiện nhiệm vụ được giao; đáp ứng nhu cầu tìm hiểu pháp luật của cán bộ, chiến sĩ.

2. Yêu cầu

- Việc tổ chức Cuộc thi phải thực hiện nghiêm túc theo các quy định của Đảng, Nhà nước, Bộ Công an, Ủy ban nhân dân thành phố về công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật và Kế hoạch triển khai thi hành Luật Dữ liệu.

- Xác định cụ thể các nội dung liên quan đến công việc, thời hạn, tiến độ hoàn thành và trách nhiệm của các đơn vị cấp phòng, Công an cấp xã, đồn, đặc khu (gọi tắt là Công an các đơn vị, địa phương) thuộc CATP trong việc tổ chức Cuộc thi, bảo đảm tính kịp thời, hiệu quả và khoa học.

- Bảo đảm nghiêm túc, thiết thực, hiệu quả, tiết kiệm; nội dung thi phải thể hiện tính phổ thông, bám sát mục đích Cuộc thi.

- Kết quả dự thi sẽ là tiêu chí đánh giá để xét cộng điểm thi đua của tập thể, cá nhân năm 2025 của Công an các đơn vị, địa phương.

II. ĐỐI TƯỢNG DỰ THI, NỘI DUNG, HÌNH THỨC, QUY MÔ TỔ CHỨC VÀ GIẢI THƯỞNG

1. Đối tượng dự thi: Cán bộ, chiến sĩ Công an các đơn vị, địa phương trong lực lượng Công an thành phố Hải Phòng.

(Thành viên Ban Tổ chức, Ban Giám khảo, Tổ Thư ký giúp việc cho Ban Tổ chức, Ban Giám khảo cuộc thi không được tham gia dự thi)

2. Nội dung cuộc thi: Trả lời các câu hỏi về nội dung liên quan đến Luật Dữ liệu được Quốc hội thông qua ngày 30/11/2024, có hiệu lực thi hành từ ngày 01/7/2025 và các văn bản quy phạm pháp luật quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành có liên quan.

3. Hình thức dự thi

- Đối tượng dự thi được lựa chọn hình thức dự thi là cá nhân hoặc tập thể (Bài thi tập thể không quá 05 cá nhân/01 tập thể);

- Đối tượng dự thi được lựa chọn việc trình bày bài thi dưới nhiều hình thức khác nhau (một hình thức hoặc kết hợp nhiều hình thức trình bày) như: viết tay, đánh máy in trên giấy, ghi âm, ghi hình, ứng dụng phần mềm hoặc các hình thức trình bày sáng tạo khác thể hiện được nội dung bài dự thi; trong đó, nội dung mỗi bài dự thi phải được trích xuất kèm theo dưới dạng file word (trừ hình thức viết tay) và lưu trữ bằng CD, USB...

4. Quy mô tổ chức Cuộc thi

Cuộc thi được tổ chức thành 02 vòng: Vòng sơ khảo và Vòng chung khảo.

- Vòng sơ khảo tổ chức ở CATP, từ ngày 06/7/2025 đến hết ngày 15/8/2025.

- Vòng chung khảo tổ chức ở Bộ Công an, từ ngày 21/9/2025 đến hết ngày 09/11/2025).

5. Giải thưởng Cuộc thi

5.1. Giải thưởng Vòng sơ khảo

5.1.1. Cơ cấu giải thưởng Vòng sơ khảo:

- Giải tập thể: 01 Giải Nhất, 01 Giải Nhì, 02 Giải Ba.

- Giải cá nhân: 01 Giải Nhất, 02 Giải Nhì, 03 Giải Ba, 04 Giải Khuyến khích.

Trường hợp các bài thi có điểm số bằng nhau thì bài thi được trình bày công phu, sinh động, có hình ảnh, tư liệu minh họa sẽ được chọn để trao giải.

5.1.2. Hình thức khen thưởng: Giám đốc CATP tặng Giấy khen cho các tập thể, cá nhân có bài dự thi đạt giải Bộ Công an (theo quy định về khen thưởng) và các tập thể, cá nhân có thành tích trong việc tổ chức thành công Cuộc thi.

5.2. Giải thưởng Vòng chung khảo ở Bộ Công an

5.2.1. Cơ cấu giải thưởng Vòng chung khảo

- 02 Giải Nhất (01 tập thể, 01 cá nhân):
 - + Giải Nhất tập thể: 15.000.000 đồng (Mười lăm triệu đồng);
 - + Giải Nhất cá nhân: 9.000.000 đồng (Chín triệu đồng).
- 06 Giải Nhì (03 tập thể, 03 cá nhân):
 - + Giải Nhì tập thể: 10.500.000 đồng (Mười triệu năm trăm nghìn đồng);
 - + Giải Nhì cá nhân: 4.500.000 đồng (Bốn triệu năm trăm nghìn đồng).
- 10 Giải Ba (05 tập thể, 05 cá nhân):
 - + Giải Ba tập thể: 7.500.000 đồng (Bảy triệu năm trăm nghìn đồng);
 - + Giải Ba cá nhân: 3.000.000 đồng (Ba triệu đồng).
- 16 Giải Khuyến khích (08 tập thể, 08 cá nhân):
 - + Giải Khuyến khích tập thể: 4.500.000 đồng (Bốn triệu năm trăm nghìn đồng);
 - + Giải Khuyến khích cá nhân: 1.500.000 đồng (Một triệu năm trăm nghìn đồng).
- 05 giải phụ khác theo quyết định của Ban Tổ chức Cuộc thi ở Bộ Công an, mỗi giải 750.000 đồng (Bảy trăm năm mươi nghìn đồng).

5.2.2. Hình thức khen thưởng: Bộ trưởng Bộ Công an tặng Bằng khen cho các cá nhân, cá nhân thuộc nhóm tập thể có bài dự thi đạt từ Giải Ba trở lên tại Vòng chung khảo và một số tập thể, cá nhân khác có thành tích trong việc tổ chức thành công Cuộc thi.

Tùy theo chất lượng kết quả bài thi, cơ cấu giải thưởng Cuộc thi có thể thay đổi do Ban Tổ chức Cuộc thi ở Bộ Công an quyết định.

III. NỘI DUNG CÔNG VIỆC VÀ TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

1. Tổ chức phát động Cuộc thi

- CATP Hải Phòng phát động Cuộc thi đến Công an các đơn vị, địa phương trực thuộc và 100% cán bộ, chiến sĩ.

Ngay sau khi nhận được Kế hoạch này, Công an các đơn vị, địa phương tổ chức phát động Cuộc thi “Tìm hiểu Luật Dữ liệu trong Công an nhân dân” trong đơn vị, địa phương mình bằng các hình thức phù hợp để cán bộ, chiến sĩ biết, tìm hiểu, tham gia Cuộc thi.

- Các cơ quan truyền thông, tuyên truyền trong CATP đưa tin tuyên truyền, phát động Cuộc thi “Tìm hiểu Luật Dữ liệu trong Công an nhân dân”.

2. Thành lập Ban Tổ chức, Ban Giám khảo, Tổ Thư ký giúp việc Ban Tổ chức, Ban Giám khảo Cuộc thi của CATP

- Đơn vị thực hiện: Phòng PV01.
- Thời gian hoàn thành: Trước ngày 30/7/2025.

3. Thể lệ, câu hỏi và tài liệu tham khảo Cuộc thi: Kèm theo Kế hoạch này.

4. Xây dựng đáp án và các tài liệu phục vụ việc chấm thi (thang điểm, bảng điểm, cách chấm và phiếu điểm)

- Đơn vị thực hiện: Ban Tổ chức Cuộc thi.
- Thời gian thực hiện: Trong tháng 7/2025.

5. Thời gian viết và nộp bài dự thi

- Thời gian viết bài dự thi: cán bộ, chiến sĩ viết bài dự thi khi có hướng dẫn về thể lệ và Bộ câu hỏi Cuộc thi của Bộ Công an.
- Thời gian nộp bài dự thi: Công an các đơn vị, địa phương gửi bài dự thi về Công an thành phố (qua Phòng PV01 – Đội 6) *trước ngày 10/8/2025*.

6. Tổ chức chấm thi, tổng kết và trao giải Vòng sơ khảo Cuộc thi

6.1. Tổ chức chấm thi

- Đơn vị thực hiện: Ban Giám khảo Cuộc thi.
- Thời gian thực hiện: từ ngày 15/8/2025 đến ngày 25/8/2025.

6.2. Tổng kết và trao giải vòng sơ khảo Cuộc thi

- Đơn vị thực hiện: Ban Tổ chức Cuộc thi.
- Thời gian thực hiện: dự kiến trong tháng 9/2025.

7. Lựa chọn gửi bài dự thi tham gia Vòng chung khảo tại Bộ Công an

Ban Tổ chức Cuộc thi Vòng sơ khảo lựa chọn **04** bài thi có chất lượng tốt nhất ở Vòng sơ khảo gửi về Ban Tổ chức Cuộc thi ở Bộ Công an (qua V03 – Bộ Công an) để tham gia Vòng chung khảo.

Thời gian gửi bài dự thi về Ban Tổ chức Cuộc thi Bộ Công an: trước ngày 05/9/2025.

8. Kinh phí thực hiện

Kinh phí tổ chức Cuộc thi được bố trí từ nguồn kinh phí thường xuyên năm 2025 của CATP và các nguồn hỗ trợ hợp pháp khác (nếu có).

Công an các đơn vị, địa phương chủ động cân đối, bố trí kinh phí từ nguồn ngân sách được giao năm 2025 hoặc các nguồn kinh phí hợp pháp khác (nếu có) để tổ chức thực hiện Kế hoạch này trên tinh thần tiết kiệm, hiệu quả.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng PV01

- Tham mưu thành lập Ban Tổ chức, Ban Giám khảo và Tổ thư ký giúp việc Ban Tổ chức, Ban Giám khảo Cuộc thi;
- Đăng tải toàn văn các văn bản liên quan đến Cuộc thi trên Cổng Thông tin điện tử CATP nhằm lan tỏa sâu rộng đến cán bộ, chiến sĩ trong toàn lực lượng tham gia.
- Theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện Kế hoạch này; tổng hợp kết quả triển khai thực hiện và xây dựng báo cáo kết quả Cuộc thi vòng sơ khảo tại CATP để báo cáo Bộ Công an theo quy định.

2. Phòng PC06

- Chủ động phối hợp với các Phòng nghiệp vụ C06, C12 tranh thủ hướng dẫn về chuyên môn, nghiệp vụ và thu thập, cập nhật các văn bản, tài liệu liên quan đến Luật Dữ liệu để hướng dẫn Công an các đơn vị, địa phương dự thi.
- Chủ trì, phối hợp Phòng PV01 xây dựng đáp án và cung cấp các tài liệu phục vụ chấm thi.

3. Phòng PX03

- Căn cứ quy định về thi đua, khen thưởng, phối hợp với Phòng PV01 đánh giá, đề xuất cộng điểm thi đua cho tập thể; đề xuất khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong tham mưu triển khai tổ chức và tham mưu Cuộc thi.
- Nghiên cứu xây dựng phóng sự ngắn, phỏng vấn ngắn về Cuộc thi phục vụ công tác tuyên truyền và tổng kết, trao giải.
- Phối hợp với các đơn vị có liên quan thực hiện công tác tuyên truyền theo chức năng, nhiệm vụ được giao.

4. Phòng PX04

Đẩy mạnh tuyên truyền, giới thiệu, quảng bá về Cuộc thi; kịp thời đưa tin, bài phản ánh về Cuộc thi.

5. Phòng PH10

Phối hợp Phòng PV01 dự toán kinh phí bảo đảm tổ chức Cuộc thi (kinh phí bảo đảm hoạt động của Ban Tổ chức, Ban Giám khảo, Tổ thư ký giúp việc Ban Tổ chức, Ban Giám khảo Cuộc thi; kinh phí chấm bài dự thi; kinh phí giải thưởng; kinh phí tổng kết, trao giải Cuộc thi) báo cáo Giám đốc CATP phê duyệt.

6. Công an các đơn vị, địa phương

Căn cứ phát động của Giám đốc CATP và Kế hoạch này, giao Thủ trưởng Công an các đơn vị, địa phương chỉ đạo xây dựng kế hoạch để tổ chức triển khai thực hiện tại đơn vị, địa phương mình; phổ biến, quán triệt về ý nghĩa, sự cần

thiết của Cuộc thi và chủ động tổ chức cho cán bộ, chiến sĩ trong đơn vị tham gia Cuộc thi bảo đảm thời gian, chất lượng, hiệu quả.

- Khuyến khích, động viên cán bộ, chiến sĩ tham gia Cuộc thi, coi đây là một trong những nhiệm vụ trọng tâm trong việc thực hiện công tác phổ biến, giáo dục pháp luật của cơ quan, đơn vị mình.

- Tổ chức cho cán bộ, chiến sĩ trong đơn vị tham gia viết bài dự thi theo Thể lệ và Bộ câu hỏi của Ban Tổ chức Cuộc thi (Bộ Công an) ban hành, bảo đảm về số lượng bài dự thi chất lượng gửi tham gia Cuộc thi (**số lượng bài dự thi chất lượng theo Phụ lục gửi kèm**).

- Báo cáo kết quả tổ chức triển khai thực hiện và danh sách cán bộ, chiến sĩ tham gia Cuộc thi và gửi bài thi về Công an thành phố (qua Phòng PV01 – Đội 6) **trước ngày 10/8/2025** để tổng hợp chung.

Quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc kịp thời báo cáo Giám đốc CATP (qua Phòng PV01 - Đội 6) để tập hợp, giải quyết./.

Nơi nhận:

- V03 - Bộ Công an (để báo cáo);
- Đ/c Giám đốc CATP (để báo cáo);
- Các đ/c Phó Giám đốc CATP (để phối hợp chỉ đạo);
- Các đơn vị cấp phòng thuộc CATP (để thực hiện);
- Công an cấp xã (để thực hiện);
- Công Thông tin điện tử CATP (để thực hiện);
- Lưu: VT CATP, PV01(Đ6).

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC



Đại tá Nguyễn Đức Thìn

PHỤ LỤC

Cuộc thi “Tìm hiểu Luật Dữ liệu trong Công an nhân dân” trong lực lượng Công an thành phố (Kèm theo Kế hoạch số 41 /KH-CAHP-PV01 ngày 14/7/2025 của CATP)

1. Yêu cầu về số lượng bài thi

- Công an các đơn vị, địa phương động viên, khuyến khích CBCS trong đơn vị mình tham gia Cuộc thi đạt tỷ lệ cao với 02 hình thức dự thi (cá nhân và tập thể); không hạn chế số lượng bài tham gia dự thi.

- Bài dự thi không được sao chép của người khác dưới mọi hình thức, nếu trích dẫn để minh họa phải có chú thích rõ ràng, nếu phát hiện vi phạm bản quyền sẽ bị hủy bài dự thi, hủy giải thưởng (trong trường hợp đạt giải).

- Tác giả, đồng tác giả phải chịu trách nhiệm về bản quyền tác phẩm dự thi.

- Bảo đảm về số lượng bài thi chất lượng tham gia Cuộc thi, cụ thể như sau:

+ Phòng PC06 tham gia tối thiểu 30% quân số, 02 bài thi chất lượng;

+ Phòng PA05 tham gia tối thiểu 30 quân số, 02 bài thi chất lượng

+ Phòng PC08 tham gia tối thiểu 30% quân số; 02 bài thi chất lượng;

+ Các đơn vị cấp phòng khác tham gia tối thiểu 20% quân số; mỗi đơn vị có 01 bài thi chất lượng;

+ Công an các phường, Đặc khu Bạch Long Vỹ, Đặc khu Cát Hải tham gia tối thiểu 20% quân số, có 01 bài thi chất lượng.

+ Công an các xã và Đoàn Công an: tham gia tối thiểu 20% quân số, khuyến khích có 01 bài thi chất lượng.

2. Yêu cầu đối với bài dự thi chất lượng

- Về số lượng trang viết: tối thiểu 50 trang.

- Hình thức, nội dung bài dự thi: ngoài yêu cầu như đã nêu tại Kế hoạch, Bài dự thi có hình thức trình bày đẹp, sáng tạo; nội dung cô đọng, đúng trọng tâm, có tranh, ảnh minh họa, có nội dung liên hệ mở rộng (phân tích, liên hệ thực tiễn công tác tại địa phương); đề xuất những sáng kiến hay, cách làm hiệu quả để triển khai thực hiện Luật Dữ liệu trong thực tiễn, phục vụ công tác quản lý nhà nước, phát triển kinh tế - xã hội; bài dự thi có giá trị tuyên truyền đến các tầng lớp Nhân dân về vai trò, ý nghĩa của việc triển khai Luật Dữ liệu đối với thực tiễn trên địa bàn thành phố...

3. Thẻ lệ và câu hỏi Cuộc thi (tải theo mã QR dưới đây)

